

RAN-2308000601060012

F.Y.B.Com. (NCF-NEP) (Semester-I) Examination April - 2026 SEC-Secretarial Practice

[Total Marks: 25]

સૂચના : / Instructions (1) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ વિગતો ઉત્તરવહી પર અવશ્ય લખવી. Fill up strictly the above details on your answer book.	Seat No.: <table border="1"> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> Student's Signature						

- પ્ર-1. ટૂંક માં જવાબ લખો. (કોઈ પણ પાંચ) 10**
- 1) સહકારી મંડળીઓના કાયદા શા માટે મહત્વપૂર્ણ છે? કોઈપણ બે કારણો જણાવો.
 - 2) “કંપની સેક્રેટરી” શબ્દને વ્યાખ્યાયિત કરો.
 - 3) પ્રોસ્પેક્ટસની કોઈપણ એક સામગ્રી જણાવો.
 - 4) સહકારી મંડળીની કોઈપણ એક કલમ જણાવો.
 - 5) કંપની સેક્રેટરીનો કોઈપણ એક અધિકાર જણાવો.
 - 6) ખાનગી કંપનીનો એક ફાયદો જણાવો.
 - 7) સહકારી મંડળીની એક વિશેષતા જણાવો.
- પ્ર-2. કંપની સેક્રેટરીની નિમણૂંકની પ્રક્રિયા અને એની વૈધાનિક લાયકાત સમજાવો. 15**
- અથવા**
- પ્ર-2. નીચેના પ્રશ્નોના જવાબ આપો.**
- અ) આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશન વિશે વિગતવાર જણાવો. 08
 - બ) સહકારી મંડળીના પેટા-નિયમો સમજાવો. 07

ENGLISH VERSION

- Q-1. Answer the following in short (Any 5) 10**
- 1) Explain any two reasons indicating the importance of bye-laws of co-operative societies.
 - 2) Define the term "Company Secretary".
 - 3) State any one content of prospectus.
 - 4) State any one clause of co-operative society.
 - 5) State any one right of company secretary.
 - 6) State one advantage of private company.
 - 7) State one characteristic of co-operative society.

Q-2. Explain the process of appointment and also the statutory qualifications of company secretary. **15**

OR

Q-2. **Answer the following:**

- A)** Explain in detail about Articles of Association. **08**
- B)** Explain the bye-laws of co-operative society. **07**
-